大学生活动中心场地使用申请表

 编号\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| 以下内容请申请单位填写 |
| 申请单位  |  |
| 申请场地 |  □中心场地 □舞台 □二楼乒乓球场地 □其它活动室 |
| 排练时间 |  年 月 日 ：  **——**  ： （星期 ） |
| 使用时间 |  年 月 日 ：  **——**  ： （星期 ） |
| 活动人数 |  | 活动负责人 |  |
| 联系电话 |  | 手机  |  |
| 活动名称 |  |
| 活动性质 |  □ 校级活动 □ 院级活动 □ 社团活动  □ 学术讲座 □ 会务 □ 文体活动  其他（请注明） |
| 活动的内容及要求 |   |
| 大学生活动中心活动所需器材 |  □ 调音 □ 灯光 □ 有线话筒（数量) \_\_\_\_\_ □ 无线话筒（数量） □ 话筒架（数量)­­­­­­­  □ 座位（数量）\_\_\_\_\_\_\_ ­­­­ □ 其他 （请注明具体种类、数量） |
|  使用承诺 |  1.不在舞台以外的任何地方粘贴和布置装饰物； 2.不擅自使用、挪动、更改、撤换中心设备设施； 3.使用完毕，清除装饰物、垃圾，并归位相关设备设施； 4.不造成中心设备、设施损坏或丢失； 5.服从大学生活动中心工作人员协调管理； |
| 申请单位负责人签字（章）： |
| 以下内容请大学生活动中心办公室填写 |
| 大学生活动中心当日负责人 |   |
| 调音人员 |  | 灯光人员 |  |
| 场地使用抵押证件是否已交 □ 是 □ 否经手人（收）：经手人（退）： | 校团委意见  （盖章）年 月 日 |